

ПРИНЯТО:

Управляющим Советом
Протокол от
01.02.2023 № 3

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим Советом
Протокол от
30.01.2023 № 4

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ СОШ № 3
_____ Н.Л.Галаятдинова

Приказ от 06.02.2023 № 33

Составлено с учетом
мнения Совета родителей

Заседание
от 01.02.2023 № 3

Совета учащихся

Заседание
от 01.02.2023 № 3

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В МОУ СОШ № 3 г. КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральным законом от 02.12.2019 N 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
- Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 10.01.2023 № 6 «Об утверждении Правил принятия решения о запрещении или об ограничении трансграничной передачи персональных данных уполномоченным органом по защите прав

субъектов персональных данных и информирования операторов о принятом решении»

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20, Санитарно-эпидемиологические правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- нормативными правовыми актами администрации городского округа «город Комсомольск-на-Амуре»;
- уставом Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 (далее – МОУ СОШ № 3);
- локальными актами МОУ СОШ № 3, регламентирующими правила приема.

2. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. В МОУ СОШ № 3 осуществляется прием на обучение по основным общеобразовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена МОУ СОШ № 3 (далее – закрепленная территория), а также граждан, не проживающих на закрепленной территории, но имеющих детей, братья и сестры, которых уже обучают в МОУ СОШ № 3, в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.2. Преимущественные права приема в школу имеют граждане, указанные в пунктах 9, 10, 12 Порядка приема в школу.

2.3. Во внеочередном порядке предоставляются места в МОУ СОШ № 3::

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17.01.1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26.06.1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010 г.

№ 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;

2.4. В первоочередном порядке предоставляются места в МОУ СОШ № 3 детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МОУ СОШ № 3 по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

2.5. В приеме в МОУ СОШ № 3 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

2.6. В случае отсутствия мест в МОУ СОШ № 3 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации г. Комсомольска-на-Амуре.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований бюджетов Хабаровского края и г. Комсомольска-на-Амуре проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

2.9. Организация индивидуального отбора при приеме в МОУ СОШ № 3 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается на основании Закона Хабаровского края «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», принятого Законодательной Думой Хабаровского края 30.10.2013 г. № 316.

2.10. МОУ СОШ № 3 обязано ознакомить поступающего и (или) его

родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.12. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. При приеме в МОУ СОШ № 3 для обучения наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей удостоверяется документом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 г. № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее - документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации).

2.14. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.15. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

2.16. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МОУ СОШ № 3.

2.17. МОУ СОШ № 3 может осуществлять прием заявления в:

- в электронной форме посредством федеральной информационной системы "Единый портал муниципальных услуг (функций) (ЕПГУ);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при

наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы документов.

МОУ СОШ № 3 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МОУ СОШ № 3 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим)."

Форма заявления определена регламентом МОУ СОШ № 3 по предоставлению услуги по зачислению в общеобразовательную организацию.

2.17. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему) выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.18. При приеме на обучение поступающий и (или) его родители (законные представители) знакомятся с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной

аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. ПРИЕМ В 1-Е КЛАССЫ

3.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МОУ СОШ № 3 вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Преимущественные права приема по программам начального общего образования в первый класс имеют граждане, указанные в пунктах 9, 10, 12 Порядка приема в школу.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОУ СОШ № 3, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

3.3. МОУ СОШ № 3 размещает распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа «г. Комсомольска-на-Амуре» о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 01 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

3.4. МОУ СОШ № 3 с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

3.4.1. количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

3.4.2. наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 01 июля.

3.5. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или

преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

3.6. Примерная форма заявления размещается организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

3.7. При личном приеме в МОУ СОШ № 3 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МОУ СОШ № 3 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы перечисленных выше документов.

3.7.1. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.7.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. МОУ СОШ № 3, после регистрации электронного заявления, направляет приглашение родителю (законному представителю) по электронной почте или телефону (SMS-сообщение) с указанием: графика приема родителей (законных представителей) (при наличии записи, указывается телефон или электронный адрес, по которому можно записаться на прием); контактного лица, ответственного за организацию работы с родителями (законными представителями); сроков предоставления документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении.

3.9. В течение 3 рабочих дней после представления родителем (законным представителем) документов, подтверждающих сведения, указанные в электронном заявлении, но не позднее 30 августа текущего года, издается приказ директора МОУ СОШ № 3 о зачислении ребенка в первый класс.

3.10. МОУ СОШ № 3 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

3.11. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ СОШ № 3 на время обучения ребенка.

3.12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка, а также фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации

заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МОУ СОШ № 3, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.1. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в МОУ СОШ № 3 в соответствии с законодательством российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

4.1.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

4.1.2. Зачисление в МОУ СОШ № 3 оформляется распорядительным актом (приказом) в сроки, установленные Порядком приема в школу. На информационном стенде школы размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

4.1.3. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка или поступающий вправе ознакомиться лично с приказом о зачислении в любое время по графику работы заместителя директора школы.

4.1.4. МОУ СОШ № 3, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, а также не проживающих на закрепленной территории, но имеющих братьев и сестер, которые уже обучаются в МОУ СОШ № 3, осуществляет прием заявлений в первый класс начиная с 01 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

4.2. На каждого ребенка, зачисленного в МОУ СОШ № 3, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.2.1. Распределение детей, зачисленных в МОУ СОШ № 3 по классам, назначение классного руководителя является компетенцией МОУ СОШ № 3.

5. ПРИЕМ ВО 2-ЫЕ И ПОСЛЕДУЮЩИЕ КЛАССЫ

5.1. Прием во 2-е и последующие классы осуществляется на вакантные места.

5.2. Для приема ребенка во 2-й и последующие классы МОУ СОШ № 3 родитель (законный представитель) подает заявление, к которому прилагаются документы, указанные в пункте 3.7, 3.9 Правил, а также передает личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором ребенок обучался ранее, в МОУ СОШ № 3. При достижении ребенком 14-летнего возраста вместо копии его свидетельства о

рождении представляется копия его паспорта гражданина Российской Федерации.

5.3. При приеме в МОУ СОШ № 3 на программы среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании, портфолио обучающегося и справку о прохождении государственной итоговой аттестации. На основании представленных документов формируется итоговый рейтинг претендента на зачисление в МОУ СОШ № 3.